

Принято
на заседании управляющего совета
протокол от .09.2017 г № 1

Утверждено
Приказ от 08.10.2015г. № 89
заведующий

Н.Ю.Никитина

Положение о консультативном пункте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультативного пункта муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» по работе с семьями, дети которых не посещают детский сад (неорганизованные дети).

1.2. Консультативный пункт создаётся для семей, имеющих детей в возрасте от 1 года до 7 лет, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ст. 18, 19, 28, 29, 31 Конвенции о правах ребенка (вступила в силу для Российской Федерации 15 сентября 1990 года)

- ст. 41, 43 Конституции РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ)

- Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 20.07.2000 № 103-ФЗ, от 22.08.2004 № 122-ФЗ, от 21.12.2004 № 170-ФЗ)

- п. 3 ст 64. Дошкольное образование ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации

- п.15 раздела 2 «Организация и осуществление образовательной деятельности» Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам дошкольного образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа № 1014

- Методического пособия Минобразования РФ «Содержание и формы работы с неорганизованными детьми в дошкольных образовательных учреждениях»(Приложение 2 к письму Министерства образования РФ от 31.07.2002 № 271/23-16)

- Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено), утвержденной ФКС по общему образованию Министерства образования РФ 17.06.2003

- Письма Минобразования РФ от 15.03.2004 № 03-51-46ин/14-03 «О направлении Примерных требований к содержанию развивающей среды детей дошкольного возраста, воспитывающихся в семье»

1.4. Плата за услуги Консультационного пункта с родителей (законных представителей) детей не взимается.

2. Цели и задачи Консультативного пункта.

2.1. Цели Консультативного пункта - обеспечение преемственности семейного и общественного воспитания и образования, оказание квалифицированной психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) и детям раннего и дошкольного возраста, воспитывающимся на дому.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- оказание содействия родителям в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3. Порядок работы Консультативного пункта.

3.1. Заведующий издаёт приказ о создании на базе МДОУ Консультативного пункта, утверждает график работы Консультативного пункта, состав специалистов.

3.2. Заведующий организует работу по информированию родителей, дети которых не посещают детский сад, о работе Консультативного пункта (размещение информации на сайте, в детской поликлинике).

3.3. Работа осуществляется по запросам родителей (законных представителей) на основании предварительной записи по телефону у заведующего в «Журнале обращения родителей», где отмечается дата обращения, фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребёнка, и на сайте.

3.4. Приём родителей (законных представителей) ведётся по графику, утверждённому заведующим, где указывается причина обращения, фамилия, имя, отчество консультанта и дата приема.

3.5. Посещение родителями (законными представителями) Консультативного пункта возможно только при предъявлении следующих документов: медицинской справки о состоянии здоровья родителей (законных представителей), и документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). При посещении неорганизованными детьми праздников на детских площадках МДОУ также необходима медицинская справка о состоянии здоровья ребенка.

4. Содержание деятельности Консультативного пункта.

4.1. Деятельность Консультативного пункта предполагает оказание психолого-педагогической помощи специалистов МДОУ в их рабочее время:
- родителям (законным представителям), имеющим детей в возрасте от 1 до 7 лет.

4.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. На Консультативном пункте могут проводиться теоретические и практические семинары для родителей.

4.4. Деятельность специалистов, привлечённых к работе на Консультативном пункте, направлена на:

- ознакомление с закономерностями развития ребёнка;
- повышение психолого-педагогической компетенции родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и обучения детей;
- формирование у родителей (законных представителей) мотивационной основы взаимодействия с ребёнком, обучение технологиям развивающего общения с ребёнком.

4.5. Основные направления деятельности *старшего воспитателя*:

- ознакомление родителей (законных представителей) с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МДОУ;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам физического и познавательно - речевого развития;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по созданию игровой среды для ребёнка в домашних условиях, в подборе развивающих игр и игрушек.
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам социально – личностного и духовно – нравственного развития

5. Заключительные положения.

5.1. Непосредственное руководство и контроль за работой специалистов Консультационного пункта осуществляет заведующий.

5.2. Заведующий несёт персональную ответственность за деятельность Консультационного пункта.

5.3. Учредитель вправе контролировать деятельность Консультативного пункта.

6. Делопроизводство.

6.1. Положение о консультативном пункте.

6.2. График работы консультативного пункта

6.2. План работы консультативного пункта

6.3. Журнал учета обращений родителей.