

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39
«Скворушка» города Зеленокумска Советского района
ул. Калинина, 19 телефон 886552-6-19-57 mdou.skvorushka@mail.ru

Принято:
на заседании
Управляющего совета
МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка»
Протокол № 1 от 22.09 20 15 г.



Утверждено
Приказ от 22.09 20 15 г. № 8d
по МДОУ «Детский сад № 39
«Скворушка»
Заведующий Н.Ю.Никитина

Положение о формировании и расходовании внебюджетных средств на нужды МДОУ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения деятельности Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» (далее ДОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве пожертвования в соответствии:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
- Гражданским Кодексом РФ ст. 582;
- Постановлением Правительства РФ от 23.10.1998г № 1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства РФ» от 22.08.1998г. № 1001 п.3;
- с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.1998г. № 57)

2. Порядок образования (формирование) внебюджетных средств.

2.1. МДОУ является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет средств бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Источниками формирования внебюджетных средств МДОУ являются - добровольные пожертвования родителей и других лиц.

2.3. Общественный контроль исполнения доходов и расходов внебюджетных средств осуществляет общее собрание не реже 2 раз в год.

3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц

- 3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору и устанавливаются решением общего собрания родителей (законных представителей).
- 3.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц направляются только на те цели, ради которых они привлечены.
- 3.3. Расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляет МДОУ в соответствии с утвержденной сметой.
- 3.4. Приобретенные материальные ценности оформляются договором пожертвования и ставятся на приход Учреждения.

Приложение 6

Утверждено:

Приказом от «18» 12.2011г № 93

Заведующий МДОУ Н.Ю.Никитина

ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании внебюджетных средств

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» города Зеленокумска Советского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития детей № 39 «Скворушка» города Зеленокумска Советского района» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании» в редакции Федерального закона от 10.07.2006, № 3266 – 1 в ред. от 16.03.2006 (ст.41 п.8, ст.45,47);
- Постановлением правительства РФ от 23.10.98г. № 1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.98г. № 1001» (п.3);
- Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. №46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- Инструктивными рекомендациями МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98г. № 57);
- Положением «О порядке зачисления и расходования целевых средств и безвозмездных поступлений бюджетных учреждений Советского муниципального района» от 26.06.2006 года № 206;
- Положением «О порядке зачисления и расходования средств, полученных бюджетными учреждениями Советского муниципального района от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности» от 26.06.2006 года № 205.

2.Порядок образования внебюджетных средств.

2.1. Учреждение может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- Их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;
- Имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- Существует Положение о расходовании внебюджетных средств, утвержденное Управляющим Советом Учреждения и заведующим Учреждения.

2.2. Учреждение выполняет функции воспитания и обучения детей дошкольного возраста в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства Учреждения – это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжении учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3.Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

2.3.1.Добровольные пожертвования родителей и других лиц.

2.3.2.Поступления от родителей детей, которые ходят в Учреждение на договорной основе – плата за содержание детей (согласно смете управления образования).

2.4.Источники, указанные в п.2.3., составляют перечень внебюджетных средств Учреждения, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5.Источниками внебюджетных средств могут быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6.Формированием внебюджетных средств Учреждения занимается Управляющий Совет Учреждения и заведующий Учреждения.

3.Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1.Распорядителями внебюджетных средств Учреждения являются Управляющий Совет Учреждения и заведующий Учреждением.

3.2.Главным распорядителем является заведующий, наделенный правом:

-утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам,

-взимания доходов и осуществление расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3.Составление сметы.

3.3.1.Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объемы поступления внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.3.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий Учреждением.

3.3.3.В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.3.4.В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельности на

планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

-на функционирование Учреждения – 80%;

-на оказание материальной помощи работникам Учреждения – 10%;

-на участие в районных, городских, республиканских и во всех всероссийских конкурсах – 10%.

3.3.5. По решению Управляющего Совета Учреждения допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.3.6. Расходы рассчитываются, исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.7. Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3.8. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году - это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.3.9. К проекту сметы прилагаются:

- Нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- Расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- Расчеты по расходам по каждой статье.

3.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.4.1. Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующий Учреждением представляет на рассмотрение Управляющего Совета Учреждения.

3.4.2. Управляющий Совет Учреждения рассматривает предоставленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснование расходов.

3.4.3. После утверждения проекта сметы Управляющим Советом Учреждения смету утверждает заведующий Учреждением.

3.4.4. В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

3.5. Исполнение смет.

3.5.1. Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счет Учреждения.

3.5.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренном в смете.

3.5.3. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.5.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.5.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств Учреждения осуществляет Управляющий Совет Учреждения не реже 2-х раз в год.

3.6. Изменение смет внебюджетных средств.

3.6.1. Распорядители внебюджетных средств – заведующий и Управляющий Совет Учреждения имеют право вносить предложения в утвержденных, в соответствии с настоящим Положением сметах, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменениях сметы доходов и расходов по установленным формам.

3.7. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их Управляющим Советом Учреждения.

4. Заключительное положение.

4.1. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения, которые утверждаются Управляющим Советом Учреждения и заведующим Учреждения.

Данный локальный акт является приложением к Уставу и принят на заседании Управляющего Совета МДОУ «Детский сад № 39 «Скворушка» от 18.12.2011г протокол № 2